

Gemeinde Glandorf

Glandorf, den 05.02.2025

## **N i e d e r s c h r i f t**

des öffentlichen Teils

02/KSpSozA/019/2025

**öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Kultur-, Sport- & Sozialausschusses  
am Dienstag, den 28.01.2025, von 19:31 Uhr bis 20:04 Uhr  
im Sitzungssaal des Rathauses Glandorf, Münsterstr. 11, 49219 Glandorf**

### **Anwesend:**

#### Vorsitzende/r

Heike Greskötter-Drawer

Stellv. Vorsitzende

#### Mitglieder

Sarah Bischof

Heinrich Jankrift

Marius Pabst

#### Ratsmitglied

Sebastian Gottlöber

Josef Ossege

Vertreter für Jürgens, Stefan

Vertreter für Auf der Landwehr, Andreas

#### Bürgermeister

Torsten Dimek

#### Protokollführer

Gisela Uhlenhake

#### von der Verwaltung

Jürgen Leimkühler

Daniela Plautz

Monika Weber

Jugendpflegerin

#### Gäste

Verena Mönster

Einrichtungsleitung HHO-Kindergarten

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Ausschussmitglieder
3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
4. Feststellung der Tagesordnung
5. Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Kultur-, Sport- & Sozialausschusses Nr. 02/KSpSozA/018/2024 vom 06.11.2024 - öffentlicher Teil
6. Bericht der Verwaltung
7. Bericht der Jugendpflegerin
8. Antrag TC Glandorf auf Bezuschussung zu Ausbesserungs- u. Materialkosten - Beratung und Beschlussfassung  
Vorlage: 02/567/2025
9. Haushaltsanträge 2025 für den Bereich Kultur, Sport und Soziales - Beratung und Beschlussfassung
10. Anfragen und Anregungen
11. Schließung der Sitzung

## **1. Eröffnung der Sitzung**

Stellv. Ausschussvorsitzende Heike Greskötter-Drawer eröffnet um 19:31 Uhr den öffentlichen Teil der heutigen Sitzung und begrüßt alle Anwesenden.

## **2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Ausschussmitglieder**

Stellv. Ausschussvorsitzende Greskötter-Drawer stellt die ordnungsgemäße Ladung und die anwesenden Ausschussmitglieder fest.

### 3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

### 4. Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Form einstimmig festgestellt.

### 5. Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Kultur-, Sport- & Sozialausschusses Nr. 02/KSpSozA018/2024 vom 06.11.2024 - öffentlicher Teil

Die Niederschrift Nr. 02/KSpSozA018/2024 ist allen Ausschussmitgliedern zugegangen und wird bei zwei Enthaltungen wegen Nichtteilnahme genehmigt.

### 6. Bericht der Verwaltung

Verwaltungsangestellte Plautz berichtet, dass im Frühjahr ein Netzwerk Frühe Hilfen gegründet wird. Sie freut sich über die Gründung dieser Initiative und auf rege Austauschgespräche.

Das Online-Anmeldeportal 2025 für die Kindertagesstätten ist geschlossen. Die Vergabe der Krippen-, Kindergarten- (Kita-) und Tagespflegeplätze ist noch nicht abgeschlossen. Die Zu- und Absagen werden voraussichtlich Ende Februar verschickt. Sollten nicht alle Eltern eine Zusage erhalten, wird im nächsten Schritt eine Warteliste erstellt.

Die jetzigen Wichtelstübchen-Kinder erhalten einen Kita- oder Krippenplatz in den Glandorfer Einrichtungen. Das Wichtelstübchen wurde bei der aktuellen Planung für das Kita-Jahr ab 01.08.2025 nicht mehr berücksichtigt.

Im aktuellen Verfahren ist bereits jetzt absehbar, dass auch Kinder eine Zusage erhalten, die im Dezember 2024 geboren wurden.

Ausschussmitglied Bischof bittet um Aufarbeitung folgender Fragen bis zur nächsten Sitzung der AG U6:

- Wieviel Integrationskinder gibt es, deren Bedarf nicht diagnostiziert ist?
- Wie sind die Randzeiten ausgelastet?
- Ist den Anmeldungen zu entnehmen, wie die einzelnen Bedarfe aller Betreuungsformen sind?

Auf Anfrage von Ratsherr Gottlöber teilt Verwaltungsangestellte Plautz mit, dass Krippenplätze nicht pauschal begehrt als Tagespflegeplätze sind.

Bürgermeister Dimek ergänzt, dass individuell die Anmeldungen zur Bedarfssituation erfolgen. Dabei kommt es u.a. darauf an, wie mobil Eltern sind, um ihre Kinder zu den Einrichtungen zu fahren.

Ausschussmitglied Bischof führt aus, dass Eltern die Wahlmöglichkeit haben, sich für einen Krippenplatz oder eine Tagespflegeperson zu entscheiden.

## 7. Bericht der Jugendpflegerin

Jugendpflegerin Monika Weber berichtet über ihre Tätigkeiten in den vergangenen Monaten nach dem Umzug in die Räumlichkeiten an der Osnabrücker Straße. Per Power-Point-Präsentation stellt Frau Weber die Räumlichkeiten und ihre Tätigkeiten auf der Leinwand vor. Die Präsentation ist der Niederschrift beigelegt.

Weiter teilt sie mit, dass die Öffnungszeiten auf den Freitag ausgeweitet wurden. Unterstützung erhält sie dazu von Frau Emma Lehmkuhle, die wohl für den Freitag ein eigenes Programm ausarbeitet.

Jugendpflegerin Weber führt aus, dass im April die Wiederholung einer Übernachtungsparty angedacht ist. Im letzten Jahr konnten aufgrund der Vielzahl von Anmeldungen nicht alle Kinder/Jugendlichen berücksichtigt werden.

Bürgermeister Dimek bittet um Mitteilung, ob das Halvi nach Auszug aus der Ludwig-Windthorst-Schule nun mehr Besucher hat.

Jugendpflegerin Weber teilt dazu mit, dass das Halvi vor dem Umzug von ca. 5 Kindern/Jugendlichen besucht worden ist, nun sind es weitaus mehr. Um die 20 Kinder/Jugendliche sind während der Öffnungszeiten im Halvi.

Darüber hinaus berichtet Jugendpflegerin Weber, dass geplant ist in Zusammenarbeit mit dem Familien-Service-Büro einen Babysitter-Kurs für Kinder ab 13 Jahren anzubieten. Die große Anzahl der Rückmeldungen zeigt, dass der Wunsch besteht, den Kurs schon für Kinder ab 12 Jahren anzubieten.

Aus den Reihen der Ausschussmitglieder wird vorgeschlagen, die Presse einzuladen, um über die Räumlichkeiten und die Angebote im Halvi zu berichten.

Bürgermeister Dimek spricht sich ebenfalls für die Einladung der Presse aus und bedankt sich an dieser Stelle beim Team vom Jugendzentrum für ihre Arbeit.

Abschließend merkt Jugendpflegerin Weber an, dass sie sich freuen würde, wenn das Jugendzentrum dauerhaft seinen Standort an der Osnabrücker Straße (z.Zt. nur als Übergangslösung vorgesehen) erhält.

## 8. Antrag TC Glandorf auf Zuschuss zu Ausbesserungs- u. Materialkosten - Beratung und Beschlussfassung Vorlage: 02/567/2025

Verwaltungsangestellte Uhlenhake trägt vor, dass es nach Eingang des Antrages ergänzend Gespräche mit dem Tennisclub gegeben hat.

Seit dem Jahr 2020 stellt der Verein jährlich einen Zuschussantrag, insbesondere zu der jährlichen Frühjahrsinstandsetzung der 4 Tennisplätze. Die Instandsetzung wird durch ein Fremdunternehmen durchgeführt, da dieses mangels Ehrenamtliche nicht in Eigenleistung umgesetzt werden kann.

Die der Vorlage beigelegte Ausgabenaufstellung mit einer Gesamtsumme in Höhe von 12.900,00 € ist um die Punkte der Instandhaltungsmaßnahmen am Zaun der Tennisplätze und der Abziehvorrichtung Courtfix gekürzt worden, da dem Tennisclub hierzu vor wenigen Tagen einen Förderbescheid im Rahmen der Dorfentwicklung erhalten hat.

Der Kostenansatz für das Material für die Erneuerung des Daches und der Brücke am Spielplatz ist gestrichen worden, da diese Maßnahme nicht zu der Pflege der Tennisplätze gehört. Der Spielplatz ist seinerzeit durch die Mitglieder des Tennisclubs entstanden.

Da keine Wortmeldungen vorliegen, stellt die stellvertretende Ausschussvorsitzende Greskötter-Drawer die Beschlussempfehlung zur Abstimmung.

**Beschlussvorschlag:**

Dem TC Glandorf e.V. wird zu den Kosten für Ausbesserungsarbeiten und Materialersatzbeschaffungen ein Zuschuss in Höhe von 20 % der Gesamtkosten, maximal ein Zuschuss in Höhe von 1.540,00 €, gewährt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	6
Nein:	
Enthaltung:	

**9. Haushaltsanträge 2025 für den Bereich Kultur, Sport und Soziales - Beratung und Beschlussfassung**

Bürgermeister Dirmek teilt mit, dass es zu diesem Tagesordnungspunkt keine Anträge gibt, da sich die Verwaltung und alle Fraktionen grundsätzlich darüber geeinigt haben, alle vorliegenden Haushaltsanträge für das Jahr 2025 im Finanz- und Feuerwehrausschuss zu behandeln.

**10. Anfragen und Anregungen**

Es bestehen keine Anfragen und Anregungen.

**11. Schließung der Sitzung**

Stellv. Ausschussvorsitzende Greskötter-Drawer schließt um 20:04 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung.

gez. Heike Greskötter-Drawer  
Stellv. Vorsitzende

gez. Gisela Uhlenhake  
Protokollführer/in